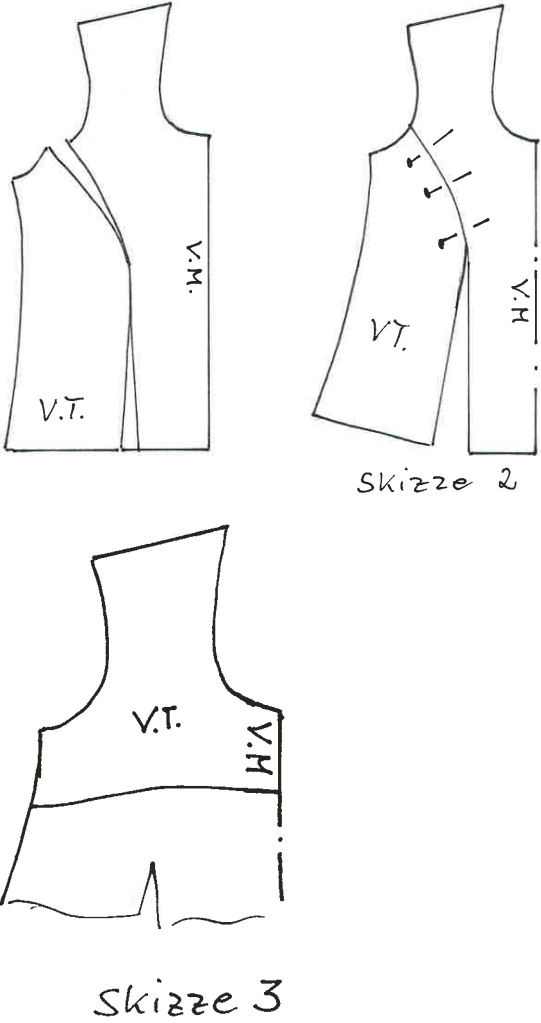


Folge 7b Arbeitsschritte : Belege selbst erstellen

Falls man den Schnitt verändert hat und so keinen Beleg hat, kann man schnell selber einen erstellen.

Lfd. Nr.	Arbeitsschritte	
01.	Die Abnäher am Rockvorderteil und rückwärtigen Rock zustecken und an der Taille mit je einem Stück Schnittpapier bedecken und die gewünschten Linien durchzeichnen. s. <u>Skizze 1</u>	
02.	Das Papier abnehmen und die gleiche Nahtzugabe wie beim Rock anzeichnen. Der im Video verwendete Rockschnitt enthält bereits alle Nahtzugaben , daher muss hier nichts angezeichnet werden.	
03.	Das neue Schnittteil sorgfältig beschriften, damit später keine Verwechslung von vorderer Mitte bzw. hinterer Mitte und Seitennaht erfolgt.	
04.	Man kann für alle Ausschnitte oder Rock bzw. Hosenkanten einen eigenen Beleg erstellen, falls das nötig ist.	
05.	Für das Oberteil eines Kleides oder eines Tops geht man genauso vor. s.Video	

<p>06. Damit die Innenverarbeitung schöner und flacher wird, kann man Halsausschnitt und Armausschnitt mit einem Beleg verarbeiten. Auch hier muss man vorab den Abnäher zulegen <u>Skizze 2</u> (falls vorhanden).</p> <p>Dann legt man ein passendes Schnittpapier auf Hals- und Armausschnitt zeichnet sie an und verbindet beide Teile durch eine geschwungene Linie. s. Skizze 3</p>		
<p>07. Nach Abnahme des Papiers werden auch hier die Nahtzugaben angezeichnet und die Bezeichnungen übertragen.</p>		
<p>08. Die so entstandenen Schnittschablonen für die Belege werden nun im Oberstoff und in Vlieseline zugeschnitten.</p>		